

令和3年度 家庭教育支援実践研修 開催要項

1 趣 旨

家庭教育支援チームやチーム登録希望者が、地域の家庭教育支援を拡充するために研修や情報交換を行い、チームのスキルアップや市町村でのチームの活用につなげる。

2 主 催 新潟県教育委員会

3 日 時

第1回【上越会場】：令和3年 8月24日（火）10時30分から15時まで

第2回【新潟会場】：令和3年11月12日（金）10時30分から15時まで

※ 第1回のみ、第2回のみ参加も可能です。

4 会 場

第1回【上越会場】：上越地域振興局 本館303会議室

（上越市本城町5-6 TEL025-526-9377）

第2回【新潟会場】：新潟県立生涯学習推進センター 大研修室

（新潟市中央区女池南3-1-2 TEL025-284-6110）

5 対象者

◇家庭教育支援チーム員

◇家庭教育支援チームへの登録希望者及び家庭教育・子育て支援団体（サークル、サロン等）

◇各市町村の家庭教育・子育て支援担当職員及び事業を企画運営している職員

◇県立生涯学習推進センターの家庭教育支援者養成研修会の受講者 等

6 定 員

第1回【上越会場】：20名

第2回【新潟会場】：24名

7 日 程 ・ 内 容

各回とも、10時10分受付開始、10時30分研修会開始、15時研修会終了です。

| 回 | 10:10 | 10:30 | 12:00 | 13:00 | 15:00 |
|-------------|--------|--|-------------|--|-------|
| 1 【上越会場】 | 受 付 | 《オリエンテーション、開講式》 《支援チーム活動紹介、質疑応答》 ・上越市家庭教育支援チーム 「マミーズ・ネット」 ・南魚沼市家庭教育支援チーム 「だんぼの部屋」 | 昼 休 み | 《講義・個人演習》※東京からのオンライン講義 「コミュニティの協働による 家庭教育支援」 講師：NPO法人ピアサポートネットしびや 理事長 相川 良子 氏 | |
| 2 【新潟会場】 | 受 付 | 《オリエンテーション》 《支援チーム活動紹介、質疑応答》 ・村上市家庭教育支援チーム 「with(6団体合同チーム)」 ・西会津町家庭教育支援チーム 「こころのオアシス」 | 昼 休 み | 《講義・個人演習》※横浜からのオンライン講義 「育つ・育てる切れ目のない 家庭教育・子育て支援」 講師：子育てひろば全国連絡協議会 理事長 奥山 千鶴子 氏 | |

8 参加申込み方法、申込み受付期間、問い合わせ先

(1) ホームページ「ラ・ラ・ネット」よりお申込みください。

- ・パソコンやスマートフォンで当センターのホームページ「ラ・ラ・ネット」を開きます。「センター研修会申込み」をクリックして申込フォームを開き、該当事項を入力し、お申込みください。確認メールが届けば申込完了です。
 - ・受講後に、メールで「研修成果活用調査」を依頼するため、「ラ・ラ・ネット」からお申し込みください。
- ※右側の二次元コードを使うと、直接申込画面にアクセスできます。→
- ・「ラ・ラ・ネット」からの申込みが困難な場合は、下記のお問い合わせ先まで御相談ください。



【お問い合わせ先】

新潟県立生涯学習推進センター 学習振興課 笠原 良樹 宛
TEL:025-284-6110

(2) 申込み受付期間（先着順）

第1回【上越会場】：令和3年 7月1日（木）から 8月17日（火）まで

第2回【新潟会場】：令和3年 7月1日（木）から11月 5日（金）まで

※ なお、定員に達し次第、申込み受付を終了いたします。

9 留意事項（新型コロナウイルス感染症の拡大防止に関して）

受講者の皆様の健康を守ることに十分配慮しながら、研修会の実施を考えています。つきましては、以下の事項に御協力をお願いします。

- (1) 研修会当日、以下の項目に該当する場合は、受講を控えること
(欠席の場合は、当センターに連絡をお願いします。)
 - ・発熱がある場合（体温が37.5度以上ある）
 - ・発熱をしていなくとも、息苦しさ（呼吸困難）、強いだるさ（倦怠感）、味覚・嗅覚障害、咳・咽頭痛などの症状や心身の不調を感じる場合
 - ・同居家族に感染者が発生した場合
 - ・感染者の濃厚接触者として自宅待機の指示を受けている場合
- (2) マスクを着用すること（マスクは、御自身で準備願います。）
- (3) 御本人と連絡のとれる電話番号を事前（申込時）に提供すること
- (4) 受講者の中で感染者が出た場合には、保健所等の聞き取り調査に協力すること

新型コロナウイルス感染症の感染拡大防止の観点から、開催内容を変更する場合や、研修会を中止にすることがありますので、御容赦ください。

10 その他

- (1) 昼食は、各自で御用意ください。
- (2) 駐車場は、各会場の駐車場を御利用ください。
- (3) 申込み時に御入力いただいた「氏名」と「所属名」を使って、受講者名簿を作成・配付します。「氏名・所属」の受講者名簿への記載を希望されない方は、事前に当センターまで御連絡ください。
- (4) 御入力いただいた個人情報、当センターの事業運営のみに使用します。